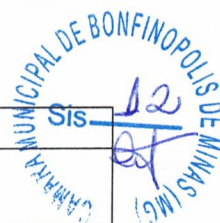




CÂMARA MUNICIPAL DE BONFINÓPOLIS DE MINAS MG
REGIÃO GEO-ECONÔMICA DE BRASÍLIA



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA		
1. SETOR DEMANDANTE: SECRETARIA EXECUTIVA		
2. OBJETO/IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA: 2.1. Inscrição para curso Presencial Controle Interno e Gestão de Patrimônio e Amoxarifado , a realizar-se nos dias 11 e 12/09/2023.		
3. ESPECIFICAÇÕES DAS AQUISIÇÕES OU SERVIÇOS: 3.1. INSCRIÇÃO PARA CURSO PRESENCIAL CONTROLE INTERNO E GESTÃO E GESTÃO DE PATRIMÔNIO E ALMOXARIFADO.		
Descrição/Especificação	Unid.	Quant.
Inscrição para participação em Curso Presencial	1	R\$1.250,00
4. JUSTIFICATIVA: 4.1. A participação de servidores em cursos de aperfeiçoamento é vital para a atualização e aprimoramento das formas de trabalho. O curso ocorrerá nos dias 11 e 12 de setembro do ano em curso e será ministrado pelo Professor Milton Mendes Botelho, especialista em Gestão Pública e Direito Público.		
5. LOCAL/PRAZO PARA ENTREGA/EXECUÇÃO: 5.1. O curso será presencial, na cidade Belo Horizonte - MG		
6. RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO/FISCALIZAÇÃO:		
Nome:	Matricula:	
7. RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: Bonfinópolis de Minas, 21 de agosto de 2023  Cleuza de Oliveira Fonseca Auxiliar Administrativo Matrícula 41		
8. MANIFESTAÇÃO DO ORDENADOR DA DESPESA: <input checked="" type="checkbox"/> AUTORIZO o prosseguimento do processo de contratação de despesa, observados os trâmites legais. <input type="checkbox"/> NEGO o prosseguimento do processo de contratação de despesa, determinando o seu arquivamento. Bonfinópolis de Minas, <u>24</u> de <u>agosto</u> de <u>2023</u>  MARCOS MATOS DA SILVA Presidente		